



ISTITUTO COMPRENSIVO "M. PRETI" CATANZARO

Via Molise, 1/B - 88100 Catanzaro

Tel. e fax 0961 61255

Codice fiscale: 97061300790 - Codice meccanografico: CZIC86100D

E-mail: czic86100d@istruzione.it - PEC: czic86100d@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icmattiapreti.edu.it>



Domanda di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia Anno Scolastico 2022/23 PLESSO _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art.13 del Regolamento UE 679/2016)

La presente informativa viene effettuata tenendo conto degli articoli 13 e 14, paragrafi 1, del Regolamento Europeo (GDPR), entrato in vigore il 25 maggio 2018 nonché della pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, il 19/09/2018, del Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, che definisce le integrazioni al Regolamento.

Il trattamento dei dati personali degli alunni e, all'occorrenza, dei loro familiari, per la definizione del curriculum scolastico, è finalizzato alle attività istituzionali dovute (iscrizione, insegnamento, orientamento, formazione, organizzazione, amministrazione), in ossequio agli obblighi di leggi e di regolamenti.

Il trattamento dei dati personali è giustificato da ragioni di natura giuridica e, in linea di massima, per adempiere agli obblighi che scaturiscono dall'osservanza di leggi, regolamenti e/o normative nazionali e comunitarie. Sulla base dell'art. 4, quando il consenso non è esplicitamente richiesto, verrà data accurata e dettagliata informativa all'interessato.

Per finalità di trattamento, diverse da quelle istituzionali obbligatorie, è richiesto esplicito consenso alla parte interessata.

Il minore di età inferiore a 14 anni (ai sensi del Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018) è rappresentato dai propri genitori o tutori legali che prestano il consenso quando previsto; il minore dai 14 anni in su, può prestare il consenso al trattamento quando richiesto.

I dati personali (qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale) vengono conferiti al momento dell'instaurazione di un rapporto contrattuale dal dipendente o dall'amministrazione scolastica di provenienza, nel corso della propria carriera lavorativa. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza (Art. 5) nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento.

I dati raccolti per fini istituzionali saranno pertinenti ai sensi dell'art.5 par. 1 lett. C, vale a dire "minimizzati", cioè adeguati e limitati a quanto strettamente necessario alle finalità del trattamento e, ai sensi dell'art.16, i dati oggetto di trattamento saranno costantemente aggiornati da parte del titolare. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Si sottolinea che il processo di trattamento viene "attenzionato" dall'inizio alla fine allo scopo di garantire la riservatezza e l'integrità dei dati custoditi.

Si precisa che, in merito alla conservazione storica dei dati trattati, quest'ultima viene fatta per il tempo necessario e comunque nel rispetto della normativa vigente

I dati verranno trattati mediante banche sia cartacee che informatiche con allocazione in locale o in cloud.

Il trattamento dei dati viene effettuato quasi esclusivamente all'interno degli Uffici della Istituzione Scolastica, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte.

I trattamenti da effettuare all'esterno, per attività specifiche, (software in cloud di segreteria digitale e Registro Elettronico) vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità, designati, con apposito rapporto contrattuale.

Affinché la Istituzione Scolastica possa adempiere al trattamento definito, precedentemente definito nelle finalità e modalità, gli Interessati (Studenti e loro familiari) sono tenuti a conferire tutti i dati personali obbligatori e possono, se lo ritengono, conferire ulteriori dati non strettamente necessari (facoltativi) per ottenere agevolazioni o benefici individuali di condizione o di merito.

Dati obbligatori: dati anagrafici completi dello studente e dei loro familiari, i necessari atti ufficiali del fascicolo personale, che documentano il curriculum scolastico, i dovuti certificati sulla vaccinazione, le eventuali certificazioni di tutela della salute e/o delle diverse abilità psicofisiche.

Dati facoltativi: dati necessari per ottenere servizi su richiesta e benefit (sussidi, esenzioni, attività extra-curricolari); dati/immagini di eventi/attività didattiche o complementari.

I dati vengono conservati, per il periodo necessario, in ragione dell'utilizzo o meno di piattaforme in cloud, sotto forma di fascicoli cartacei o fascicoli digitali o in forma mista.

L'Interessato può far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, con la richiesta di delucidazioni e chiarimenti sulla banca dati analogica e/o digitale scolastica) in relazione a: origine, modalità di raccolta e finalità, nonché sulle modalità del processo logico applicato.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Informatica e Didattica s.a.s. Via Dogana, 295 – 87032 Amantea (CS) p.iva 01652870781 Tel. 0982/41460 Email: indica@infocima.it Pec: info@pec.infocima.it – Referente: dott.ssa Anna Cima.

Titolare del trattamento è nella sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Michela Adduci

Presa Visione

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori

esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ VACCINALE

Ai sensi dell'art.3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017n.119, recante "disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" la presentazione della documentazione di cui all'art.3, comma 1 del predetto decreto legge costituisce requisito di accesso alla scuola.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

IL SOTTOSCRITTO

Cognome _____ Nome _____ Nato/a _____

Provincia (____) il _____ Cittadinanza _____ Comune o Stato Estero di Nascita _____

Sesso M F - Cod. Fiscale _____ Documento: Tipo _____ Numero _____

In qualità' di Genitore Affidatario Tutore

Residenza Via _____ c.a.p. _____ comune _____ prov. _____

(solo se diverso dalla Residenza)

Domicilio Via _____ c.a.p. _____ comune _____ prov _____

Contatti (posta elettronica) _____ **(posta elettronica)** _____

cellulare _____ cellulare _____ telefono _____

L'alunno/a è in affido congiunto? SI NO

Ai sensi dell'articolo 155 del Codice Civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

CHIEDE

L'iscrizione dell'Alunno/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ Provincia (____) il _____ Cittadinanza _____

Comune o Stato Estero di Nascita _____ Sesso M F - Cod. Fiscale _____

Residenza Via _____ c.a.p. _____ comune _____ prov _____

(solo se diverso dalla Residenza)

Domicilio Via _____ c.a.p. _____ comune _____ prov _____

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata SI NO

(Riferita solo a coloro che compiono il terzo anno di età nel periodo compreso tra il 1° Gennaio ed il 30 Aprile 2023)

Alunno con disabilità SI NO

Alunno con DSA SI NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) SI NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno, rispettivamente, con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

TEMPO SCUOLA

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali (*)
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

(*) L'attivazione della Sezione a tempo normale è subordinata alla disponibilità di locali e alla sussistenza delle condizioni previste per l'erogazione del servizio di mensa

SCelta DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Insegnamento della religione cattolica/Attività alternative

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Ho preso visione della nota informativa SI NO

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico

Dati Secondo Genitore

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ Provincia (____) il _____ Cittadinanza _____

Comune o Stato Estero di Nascita _____ Sesso M F - Cod. Fiscale _____

Residenza Via* _____ c.a.p. _____ comune _____ prov. _____

Contatti (posta elettronica) _____ (posta elettronica) _____

cellulare _____ cellulare _____ telefono _____

LA PROPRIA FAMIGLIA CONVIVENTE E' COMPOSTA, OLTRE ALLO STUDENTE, DA:

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Grado di parentela

* Non riportare i dati già inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e secondo genitore (se presente)

INFORMAZIONI SULL'ALUNNO/A

Alunno /a che ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie SI NO

Alunno /a in affidamento ai servizi sociali SI NO

Alunno/a con allergie/intolleranze alimentari certificate SI NO

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata SI NO

COGNOME _____ NOME _____ CLASSE _____ SEZ. _____

COGNOME _____ NOME _____ CLASSE _____ SEZ. _____

COGNOME _____ NOME _____ CLASSE _____ SEZ. _____

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO HA DELIBERATO I SEGUENTI CRITERI DI PRECEDENZA NELLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLADELL'INFANZIA, FERMO RESTANDO IL NUMERO MASSIMO DI ALUNNI PER CLASSE STABILITO DALLA NORMATIVA VIGENTE

In caso di domande di iscrizione in eccedenza rispetto al limite massimo dei posti disponibili, si adottano i seguenti criteri per l'accoglimento delle stesse in ordine crescente:

- 1) Rispetto delle norme di sicurezza per la capienza delle aule;
- 2) Precedenza ai bambini e alle bambine che compiono i tre anni di età entro il 31/12/2022;
- 3) Vicinorietà della residenza dell'alunno/a alla scuola;
- 4) Eventuale frequenza, nello stesso plesso dell'Istituto, di altri fratelli e/o sorelle;
- 5) Particolari impegni lavorativi dei genitori;
- 6) Estrazione a sorte come estrema "ratio", a parità di ogni altro criterio.

Note della Famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

(da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione

(Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____

Firma genitore / tut /aff. _____

Firma genitore / tut /aff. _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

Documenti allegati:

1. Fotocopia documento di riconoscimento di entrambi i genitori
2. Fotocopia documento del bambino e fotocopia tessera sanitaria o codice fiscale
3. Certificato di vaccinazione rilasciato dall'ASL
4. Consenso per trattamento immagini foto/video.